

平成27年度特別研修（3）介護記録の書き方（応用編）研修実施要領

- 1 研修目的 介護保険制度における記録の必要性や計画書に基づいた記録の仕方、事故・訴訟に備えた記録、職員への指導方法を習得することを目的とする。
- 2 主 催 山梨県社会福祉協議会
- 3 対象者 職場における実習生等の指導者及びリーダー職員（職務経験5年以上程度）
- 4 開催日 平成27年11月20日（金）
- 5 申込受付 平成27年9月7日（月）～9月18日（金）（期間厳守）
- 6 受講料 4千円（受講決定通知により振り込んでください。）
- 7 定 員 30名
- 8 実施場所 山梨県福祉プラザ 4階会議室
甲府市北新一丁目2-12（TEL055-254-8610）

9 日程・科目及び講師

時 間	内 容
9:30	受 付
9:55	オリエンテーション
10:00	講義 「介護記録の書き方 応用編Ⅰ」 講 師 山梨県社会福祉協議会 福祉人材研修課 主事 飯野 みどり
12:00	昼 食
13:00	講義 「介護記録の書き方 応用編Ⅱ」 講 師 山梨県社会福祉協議会 福祉人材研修課 主事 飯野 みどり
16:00	研修アンケート記入・提出 閉講

10 その他

- (1) 先着順で30名になり次第締め切ります。
- (2) 駐車場は**第2駐車場（交番西）**を指定しますが、なるべく公共交通機関、又は、乗り合わせてお出で下さい。

平成27年度 特別研修(3) 介護記録の書き方応用編研修申込書

申込期間：9月7日～9月18日（期間厳守）

施設名

住所

申込者（施設長）

連絡先の電話

標記研修に次の者を受講させたいので申し込みます

フリガナ 氏名	職名	通算 経験年数	年齢	交通 手段	備考

- 受講決定者には、10月上旬までに受講決定通知を出しますので、受講料を振り込んでください。
- 「交通手段」欄には、研修当日当所へ来るために、車（単独、相乗り）、バス、電車、徒歩等の手段を記入してください。
- 申し込みには、本用紙に必要事項をご記入のうえ、FAXでお申込み下さい。また、公文書の添付は必要ありません。
- 参加申込先 **FAX番号 055-254-8614**（福祉人材研修課 石原まで）

平成27年 月 日

山梨県社会福祉協議会長 殿