

令和元年度 介護記録の書き方<基礎編>研修 実施要領

- 1 研修目的 基本的な介護記録の書き方や自身の記録の傾向などを、講義と演習形式で学び、介護記録の知識を習得することを目的とする。
- 2 主 催 社会福祉法人 山梨県社会福祉協議会
- 3 対象者 介護の初任者及び記録の苦手な職員（職務経験2年未満程度）
- 4 開催日 令和元年10月18日（金）
- 5 申込締切 令和元年8月19日（月）～ 9月6日（金）
 本会ホームページの研修受付システムでお申し込みください。
 研修受付システムは、事前の事業所登録が必要です。
 インターネット環境がない事業所はご相談ください。
- 6 受講料 会員：4千円 非会員：6千円（受講決定通知により振り込んで下さい。）
- 7 定 員 各30名
- 8 実施場所 山梨県福祉プラザ 4階会議室
 甲府市北新一丁目2-12 （TEL 055-254-8610）

9 日程・科目及び講師

時 間	内 容
9：30	受 付
9：55	オリエンテーション
10：00	講 義 「介護記録の書き方 基礎編Ⅰ」 講 師 山梨県社会福祉協議会 福祉人材研修課 主事 飯野 みどり
12：00	昼 食
13：00	講 義 「介護記録の書き方 基礎編Ⅱ」 講 師 山梨県社会福祉協議会 福祉人材研修課 主事 飯野 みどり
16：00	研修アンケート記入・提出 閉講

- 10 その他 (1) それぞれ先着順で30名になり次第締め切ります。
(2) 駐車場は**第2駐車場（交番西）**を指定しますが、なるべく公共交通機関又は、乗り合わせてお出で下さい。
(3) 昼食は各自でご用意下さい。